

تحفيظ الشرقيّة

منذ ١٣٨٨ هـ

الميثاق الأخلاقي

للعاملين في الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية

﴿..إِنْ أُرِيدُ إِلَّا الْإِصْلَاحَ مَا اسْتَطَعْتُ وَمَا تَوْفِيقِي إِلَّا بِاللَّهِ عَلَيْهِ تَوَكَّلْتُ وَإِلَيْهِ أُنِيبُ﴾ سورة هود (٨٨)

﴿قُلْ هَذِهِ سَبِيلِي أَدْعُو إِلَى اللَّهِ عَلَى بَصِيرَةٍ أَنَا وَمَنِ اتَّبَعَنِي وَسُبْحَانَ اللَّهِ وَمَا أَنَا مِنَ الْمُشْرِكِينَ﴾ سورة يوسف (١٠٨)

تمثل هذه الوثيقة التعريف بالمبادئ والآداب والأخلاق الإسلامية والتي هي المنبع الأساس لسلوك الفرد، وقيمه، والتي تعزز القيم المهنية والأخلاقية لعلاقة الموظف مع زملائه ورؤسائه، والتي تندرج تحت إطار تنمية روح المسؤولية، وما ينبغي أن يكون عليه العاملون في خدمة كتاب الله سبحانه وتعالى، فيما يعزز ثقة العملاء بالخدمات التي تقدمها الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية، ويعمل على مكافحة الفساد بشتى صورته.

أهداف الميثاق

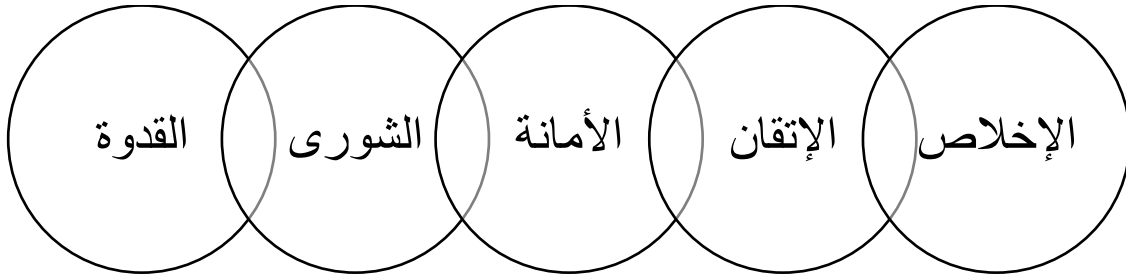
- ١- تحديد الأسس والمبادئ الأخلاقية للممارسات المهنية في العمل الخيري.
- ٢- توجيه سلوك العاملين في القطاع الخيري.
- ٣- تحفيز العاملين في القطاع الخيري للالتزام بالخلق القويم، والتعاون على تطبيقه.
- ٤- تعزيز الممارسات الإيجابية في القطاع الخيري، وتحسين أو تصحيح ما عداها.
- ٥- ترسيخ حضور الأخلاق في ثقافة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية مع الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات سلوك وظيفية خاصة وفقاً للأنظمة.



قيم الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية



رؤية الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية:

التميز بالعباء وفق نظام مؤسسي قادر على تحقيق الاستدامة، وتعزيز العناية بالقرآن الكريم في المجتمع.

شرح الرؤية:

نرى كجمعية خيرية تسعى لخدمة كتاب الله أن واجبنا في خدمة القرآن الكريم يحتم علينا الوصول لمستوى الجودة والتميز في جميع أعمالنا، وهذا التميز لا يكون في أعمال أنية أو وقتية، وإنما هو تميز مبني على مفهوم المؤسسة، بحيث نحقق العمل المؤسسي وفق أفضل الممارسات.

فعملنا المؤسسي سيكون وسيلة لمزيد من الثبات والاستمرار وتفعيل أموال الداعمين على أفضل وجه ممكن، لنحقق الاستدامة من جانب، ونحقق أهدافنا في ربط المجتمع بالقرآن الكريم.

رسالة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية:

نحن جمعية خيرية تسعى لتعليم القرآن الكريم تلاوة وحفظاً وتجويداً بتميز وإتقان، من خلال برامج متنوعة، ومناهج علمية متخصصة وكفاءات متميزة وربط جميع فئات المجتمع بالقرآن، راجين ثواب الله للمنفقين والقائمين عليها.

شرح الرسالة:

نحن جمعية أهلية غير ربحية، نكرس جهودنا ووقتنا وكافة إمكاناتنا لتحقيق أهدافنا السامية في مجال القرآن الكريم، وهذه الأهداف تدور حول (تعليم التجويد والتلاوة الصحيحة، وحفظ آيات كتاب الله عز وجل وربط عموم المجتمع بكتاب الله).

تهدف الجمعية إلى تحقيق الآتي:

- ١- تصحيح تلاوة القرآن الكريم.
- ٢- تحفيظ القرآن الكريم.
- ٣- العناية بتعليم تجويد القرآن الكريم.
- ٤- التعليم المتخصص لتلاوة وتحفيظ القرآن الكريم للفئات الاجتماعية.
- ٥- إعداد المعلمين والمعلمات للعمل في حلقات القرآن الكريم.
- ٦- التأهيل الفني للمشرفين والمشرفات على حلقات القرآن الكريم.
- ٧- غرس تعظيم كتاب الله لدى المجتمع.
- ٨- العناية بحفاظ القرآن الكريم وتشجيعهم.
- ٩- نشر علم القراءات بين الحفاظ.

ونسعى لتحقيق هذه الأهداف السامية بكل ما يمكننا من إتقان وجودة، سواء في الأداء أو التنظيم أو التعامل، ونستخدم لذلك عدة وسائل تكون شاملة لجميع الأهداف واحتياجات المستفيدين والفئات الموجودة في المجتمع، ونراعي عند تقديم هذه البرامج أن تكون مبنية بطريقة صحيحة وفق أسس بناء المناهج مع الاستفادة من المتخصصين وذوي الخبرات والمؤهلين في مجال بناء البرامج أو تقديمها.

وليس لنا من غاية أو هدف من وراء ذلك إلا التقرب لله تعالى بهذا العمل، سواء كان ما يبذل جهداً ووقتاً من العاملين أو مالياً من المتبرعين، أو دعماً بالرأي والمشورة والدعاء من الجميع.

والتي نترجمها عملياً وسلوكياً من خلال التالي:

أولاً: الأخلاقيات والقيم:

١. الالتزام بالشريعة الإسلامية واتباع المنهج القويم قولاً وعملاً.
٢. احترام أنظمة المملكة العربية السعودية والتقيد بها.
٣. البحث في كل عمل عن رضا الخالق ومصصلحة الخلق ورحمتهم.
٤. احتساب نية عمل الخير في كل ما نقوم به، ومراقبة الله في السر والعلن.
٥. التكامل مع جميع العاملين الآخرين في القطاع الخيري والمشاركة معهم في تنمية المجتمع.



٦. تقبل التنوع الاجتماعي لجميع الفئات الجنسيات في المجتمع مطبقين قوله تعالى ﴿إِنَّمَا الْمُؤْمِنُونَ إِخْوَةٌ﴾ المحررات آية ١٠.
٧. تحمل أمانة المسؤولية والمشقة المصاحبة للعمل بقدر المستطاع ودونما ضرر، مع استئثار السعادة والفرح بعمل الخير.
٨. تقديم القدوة الحسنة للعاملين والمنسوبيين في القطاع الخيري، من خلال تمثل أخلاق أهل القرآن الكريم.
٩. المحافظة على البيئة ومكوناتها، والمرافق العامة، والأوقاف، والإحسان إلى مخلوقات الله كافة ورحمتها.
١٠. التحرز من أي أسباب قد تؤدي للانقسام والخلاف والسعي للحفاظ على اللحمة الواحدة وتآلف القلوب.
١١. المحافظة على خصوصية جميع البيانات والمعلومات المتعلقة بالعاملين والجمعية والمستفيدين والمتطوعين.
١٢. الابتعاد عن تبادل المصالح الشخصية وتجبيرها لصالح النفس.
١٣. الأمانة في استخدام التقنية والتطبيقات والوسائل الحديثة وتفعيلها بما يعود بالنفع على العمل والجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية.
١٤. الاستعانة بالله في جميع أعمالنا وصدق الالتجاء إليه بطلب التوفيق والسداد وتحصيل ما يرضيه سبحانه.

ثانياً: الأخلاقيات المرتبطة بالجوانب المهنية:

١. احترام اللوائح والأنظمة المعتمدة من الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية.
٢. التقيد بوقت العمل وتنفيذ الأعمال الموكلة إليه خلاله دون شغله بأمر أخرى.
٣. الالتزام بالقواعد والأصول المهنية للعمل.
٤. تسخير المعارف والمهارات لتنفيذ الأعمال على الوجه الأكمل.
٥. الجدية في تطوير المهارات والمعارف والاطلاع على كل ما هو جديد في مجال العمل، أو الجهات المختصة.
٦. الالتزام بالعقود والمواثيق والاتفاقات والمتطلبات بينه وبين الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية، أو مع أي منظمة أخرى أثناء التعاقد أو التعاون أو تقديم الخدمة وتحمل مسؤوليتها.
٧. الدفاع بموضوعية عن الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية حين تتعرض لأي نقد جائر أو تهمة غير صحيحة.
٨. تيسير الإجراءات، والمرونة في الأداء، وتذليل العقبات حسب صلاحياته، وتقديم المقترحات حولها لأصحاب القرار.
٩. تحسين مستوى الخدمة وتطويرها وقياس رضا المستفيدين وأصحاب العلاقة.
١٠. المبادرة إلى طرح الأفكار والمقترحات التطويرية.
١١. تحاشي التفرقة العنصرية أو الفئوية في التوظيف أو عند تقديم الخدمات.
١٢. الصدق في إعداد التقارير دون تضخيم أو تضليل.
١٣. المشاركة في صنع القرارات وإبداء الآراء مع تقبل آراء الآخرين.



١٤. تقدير الشراكة والتكامل بين الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية وأي منظمة أخرى.
١٥. توطين الخبرة واستدامتها في الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية لتأهيل الصف الثاني ونقل المعرفة.
١٦. التواصل الفعال بما يحقق أهداف الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية، ويعزز العلاقات الإيجابية بين أصحاب العلاقة
١٧. الإفادة من التقنيات والوسائل الحديثة لخدمة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية والمستفيد.
١٨. منح الأولوية للأمن والسلامة وتجنب الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية أي مخاطر.
١٩. التنزه عن أي خداع أو تضليل أو الحصول على مصلحة خاصة.

ثالثاً: الأخلاقيات المرتبطة بالجوانب المالية:

١. تحمل مسؤولية أي عهد مالية أو عينية بأمانة وانضباط.
٢. الحفاظ على أصول الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية وممتلكاتها ومواردها العامة والخاصة وصيانتها من التفريط.
٣. إحسان التدبير المالي والحذر من أي معاملات مالية مشبوهة أمنياً أو نظامياً.
٤. تقبل المساءلة لتبرئة الذمة أو لتوضيح ما يشكل بطريقة مهنية معيارية واضحة.
٥. الإفصاح عن المعلومات والبيانات المالية بطريقة نظامية موثوقة إذا طلبت من المتبرع فيما يخصه، أو من الإدارة، أو الوزارة أو الجهات المختصة.
٦. رفض الهدايا والهبات المرتبطة بالموقع الوظيفي تحت أي مسمى أو مسوغ.
٧. التورع عن مواطن الريبة وبيان ما يمنع إساءة الظن.
٨. صرف المبالغ المتبرع بها حسب شروط المتبرعين ورغباتهم المتوافقة مع الأنظمة.
٩. رفض الرشوة والسعي لمكافحتها بجميع أشكالها.
١٠. الابتعاد عن التورط في أي شكل من أشكال الفساد المالي أو غسيل الأموال.
١١. الاحتفاظ بجميع الوثائق والمستندات المالية التي تحفظ حقوق الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية والعاملين وذلك وفق آليات وإجراءات العمل.

رابعاً: الأخلاقيات تجاه المستفيدين:

١. تقديم الخدمة التي يحتاجها المستفيد بأفضل الوسائل والممارسات المتاحة.
٢. العناية بأراء المستفيد عن الخدمة المقدمة له، وسماع مقترحاته ونقلها.
٣. تسهيل تقديم الخدمة للمستفيد دونما تعقيد.
٤. اتخاذ التدابير اللازمة التي من شأنها حفظ سلامة المستفيد ووقايته من الأخطار.



٥. حفظ كرامة المستفيد، والحذر من أي تصرف يجرح مشاعره، أو يضره حسياً أو معنوياً.
٦. الاستئذان من المستفيد حال التصوير والنشر الإعلامي مع مراعاة أخلاقيات الصورة أثناء التوثيق.
٧. تقديم ما يحتاجه المستفيد من نصح وتوجيه دون إلزام، وشرح الخدمة المقدمة له عند الحاجة، وبيان الحقوق والفرص المتاحة له، والالتزامات التي يتوجب عليه تأديتها للحصول على الخدمة.
٨. العدل في خدمة المستفيدين دون محاباة أو تحيز.
٩. الصدق مع المستفيد في استحقاقه الخدمة من عدمه، مع تطيب خاطره وتوجيهه لما في صالحه.
١٠. تذكيره بالتوكل على الله سبحانه في جميع شؤونه مع فعل السبب.

خامساً: الأخلاقيات تجاه العاملين:

١. الاحتراف بكل ما يرفع قدرات العاملين ويرتقي بأدائهم.
٢. تقدير أحوال الموظفين والتعامل معهم بما يتطلبه الموقف، مع حفظ كرامتهم.
٣. الحرص على التعامل بعدل وإنصاف وتواضع.
٤. الوفاء بجميع حقوق الموظفين المادية والمعنوية، والسعي لزيادة الوعي لديهم تجاه تلك الحقوق.
٥. تشجيع روح المبادرة والابتكار لديهم.
٦. تحقيق قيمة الشورى من خلال إشراك فريق العمل في بناء القرارات واختيار الأنسب منها وفق ما يحقق مصلحة العمل.
٧. نسبة النجاح لأهله والوقوف معهم في الأخطاء غير المقصودة وإعانتهم على تصحيح العمل.

سادساً: الأخلاقيات تجاه الرؤساء:

١. تقبل التوجيهات وفق التسلسل الوظيفي في الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية.
٢. توقيرهم والتعامل معهم بما تقتضيه الآداب الشرعية.
٣. التعاون معهم لإنجاح العمل بالأداء المتفاني وتقديم الرأي الصادق.
٤. تقديم النصيحة بالأسلوب اللائق المهذب، وإبلاغهم عن أي مخالفة أو صعوبة قد تواجههم أثناء العمل وتمنعهم من إتمام العمل على الوجه الأكمل.

سابعاً: أخلاقيات الموظفين فيما بينهم:

١. الالتزام بتعاليم الشريعة الإسلامية وأحكامها، وبمقتضيات الأعراف والتقاليد التي لا تخالفها فيما يخص التعامل بين الموظفين والموظفات.
٢. تعزيز روح الأخوة ونشر أجواء المودة والاحترام.



٣. الابتعاد عن مساوئ الأخلاق كالتنازب والغيبة والنميمة والتجسس والجدال.
٤. التفاعل في المناسبات الاجتماعية بما ينمي الروابط ويزيد التآلف بين الموظفين كالتهنئة في المناسبات وتقديم العزاء في النازلات.
٥. تقديم الاعتذار اللطيف عن أي سلوك غير لائق قد يقع بين الموظفين وفي بيئة العمل.
٦. التعامل بحكمة مع أي نزاع قد يقع بين الموظفين مع حفظ حق الأطراف في المطالبة بما تراه حسب السياسة المتبعة والطرق النظامية.
٧. مراعاة اهتمامات الزملاء ومزاياهم والإشادة بمنجزاتهم وخصائصهم الإيجابية.
٨. الحرص على نقل الخبرات والتجارب المهنية وزيادة مهارات الموظفين فيما يخدم الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية والمستفيدين.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية. وعلى إدارة الموارد البشرية نشر الوعي بثقافة ومبادئ السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة وتزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

اعتماد مجلس الإدارة	<input checked="" type="checkbox"/> معتمد	بتاريخ ١٤٤١ / ١١ / ١٤ هـ
رئيس مجلس الإدارة		المدير التنفيذي
التوقيع		التوقيع

تحفيظ الشرقية

منذ ١٣٩٨ هـ

بسم الله الرحمن الرحيم

تعهد وامتنال

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله وعلى آله وصحبه ومن والاه،

وبعد:

فنفراً لما للقطاع الخيري من مكانة راسخة في ديننا وثقافتنا المحلية، وأثر واضح في مجتمعنا، وأهمية ظاهرة في رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠، وبصفتي عاملاً في هذا القطاع فإنني أجتهد مخلصاً فيما يلي:

أن أكون قدوة حسنة باحترام أنظمة المملكة العربية السعودية ولوائحها المنظمة للعمل الخيري.

وأتعامل مع جميع العاملين وأصحاب العلاقة من مسؤولين ومديرين ومشرفين ومستفيدين وعملاء وشركاء بكل أدب وصدق وشفافية والتزام.

وأن أبذل ما أستطيع من وقت وجهد لأداء عملي بمهنية وكفاءة وإتقان.

وأن أتعاون مع فريق العمل والزملاء في كل ما يخدم العمل وأهدافه.

وأن امتنع عن أي سلوك من شأنه إلحاق الضرر بي أو بالمنظمة، مع التنزه عن أي تصرف يؤثر سلباً على ذمتي المالية وأدائي المهني.

وأحتسب في ذلك الأجر من الله، والرغبة في خدمة الوطن ونفع المجتمع، ملتزماً بكل ما تضمنه الميثاق من مبادئ ومواد وقيم، سائلاً من الله العون والسداد.

الاسم	المنظمة	الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالمنطقة الشرقية
الوظيفة	التوقيع	

